

<p><b>Page de couverture</b> (Date de publication)</p> <p>TITRE CENTRE ET EXPLICATIF EN MAJUSCULE (max. 3 lignes)</p> <p>(Auteurs par liste alphabétique) FAURIE Bertrand ...</p> <div style="border: 1px solid black; width: fit-content; margin: 0 auto; padding: 5px;">       LOGO DE LA STRUCTURE     </div>	<p><b>Remerciements (facultatif, surtout pour les travaux très longs, au moins 1 an).</b></p> <p><b>Remercier</b> l'ensemble des professionnels ayant contribué à la réalisation du projet + la rédaction du rapport ou sa relecture.</p> <p><b>Remercier</b> d'autres personnes importantes (famille) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 paragraphe court par auteur (max. 3 lignes) ;</li> <li>• Facultatif ;</li> <li>• Ne pas trop en faire : se dire que ce sera lu aussi au moment de la validation.</li> </ul>
<p><b>Sommaire</b></p> <p>Il permet de retrouver la pagination des différentes parties du rapport ;</p> <p>Pas de pagination affichée avant la page de sommaire OU utiliser une pagination différente (chiffres romains) ;</p> <p><b>Faire</b> le sommaire soi-même ou utiliser l'outil du traitement de texte qui le fera automatiquement (mais il faut choisir d'utiliser la conception du plan par le traitement de texte) ;</p> <p>Si fait soi-même :</p> <p>Introduction.....page 3        I. Les verbes irréguliers.....page 3        II. Les verbes réguliers.....page 5        Annexe 1.....page 75        Références.....page 90</p>	<p><b>Liste des abréviations</b></p> <p>Il est possible d'utiliser des abréviations tout au long du rapport. Mais il existe des règles :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elles doivent toutes être recensées dans la liste des abréviations ;</li> <li>• Elles doivent être organisées par ordre alphabétique : c'est essentiel !!!</li> <li>• La première fois que le mot apparaît, écrire le mot en entier et mettre l'abréviation entre parenthèse = adénosine triphosphate (ATP) ;</li> <li>• Ne pas trop abuser des abréviations, c'est un rapport écrit et non-pas un cours pris dans un amphi de médecine ;</li> <li>• Ne pas trop utiliser d'abréviations personnelles (voir précédent).</li> </ul>

<p><b>Objectifs (1 à 3 pages)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation du problème initial ayant abouti à la décision de développer un projet scientifique ;</li> <li>• Présentation de la démarche intellectuelle permettant de résoudre le problème ;</li> <li>• Présentation de la stratégie scientifique retenue pour résoudre le problème et éventuellement des résultats attendus.</li> </ul>	<p><b>Introduction (20-25 % du contenu)</b></p> <p>Présentation des informations essentielles à la compréhension de la problématique : souvent il s'agit d'éclairer les informations dans le titre. <i>Les antibiotiques produits par Micrococcus luteus.</i></p> <p>Partie 1 – <i>Micrococcus luteus</i> Définition, informations générales, quelques photos mais qui doivent être présentées à CHAQUE fois !</p> <p>Partie 2 – <i>Les antibiotiques</i> Définition, différentes classes, les modes d'action des antibiotiques (figures), éventuellement les mécanismes de résistance, ...</p> <p>Partie 3 – <i>Les antibiotiques chez M. luteus</i> Présenter les connaissances actuelles sur la production d'antibiotique par <i>M. luteus</i></p> <p>Tous les propos sont reliés à une source (livre, article, internet), présentée dans les références.</p>
<p><b>Matériels et méthodes (tout doit être indiqué)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Description de l'ensemble des modèles utilisés : souches, algorithmes, molécules spéciales (anticorps), kit, ...</li> <li>• Description des protocoles utilisés ;</li> <li>• Courbes étalons pour les dosages ;</li> <li>• Eventuellement, informations concernant les matériels particuliers, comme les résines, les milieux de culture, ...</li> </ul> <p>De là, vient la nécessité d'avoir un cahier de laboratoire dans lequel on indique les protocoles employés pour chaque expérimentation, notamment si on invente de nouvelles approches = protocole <i>de novo</i>, ou adaptation d'un protocole existant.</p> <p>Cette partie est organisée comme on veut, par thématique scientifique ou par protocole.</p>	<p><b>Résultats et analyse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chaque partie de résultat correspond à l'un des points de stratégie développée pour répondre à la problématique initiale ;</li> <li>• <b>Présenter</b> les résultats obtenus pour chacune des parties expérimentales ;</li> <li>• <b>Présenter</b> les résultats de façon ordonnée et synthétique : faire des graphiques, des tableaux, ou des schémas explicatifs ;</li> <li>• L'ensemble des résultats doit être décrit et commenté ;</li> <li>• <b>Faire suivre</b> chacun des résultats par une analyse des résultats obtenus.</li> </ul>

### **Discussion**

- Faire la synthèse des résultats obtenus ;
- Expliquer en quoi les résultats obtenus permettent de répondre, individuellement, à une partie des objectifs fixés par la problématique ;
- Notez que chaque point de stratégie doit avoir un résultat associé ;
- En cas d'absence de résultat (= erreur de faisabilité, manque de temps), il faut proposer une stratégie pour obtenir les résultats qui manquent.

### **Conclusion**

- Indiquer en quoi vous avez atteint les objectifs que vous vous étiez fixés ;
- Présenter finalement la réponse technologique élaborée pour répondre au besoin initial.

### **Annexe**

Tout élément essentiel pour refaire les expériences, comme les plannings d'expériences, les schémas de procédure, les fiches techniques ou de kit.

Les annexes doivent être indiquées dans le sommaire et clairement identifiables.

### **Références**

Ensemble des articles, sites, livres, ... ayant permis d'obtenir des renseignements permettant la réalisation du projet scientifique. L'identification de la référence doit être la plus complète possible : titre, auteur, date, ISBN ou ISSN dans le cas d'un ouvrage papier, et URL dans le cas d'un site.

Deux façons de présenter les références :

- Tout au long du texte, quand une information se rapporte à une source, indiquer un chiffre entre crochet = [1]. Puis classer les références par ordre d'apparition dans le rapport ;
- Pour chacune des parties du rapport, lister alphabétiquement l'ensemble des références ayant permis de rédiger le rapport.